



## Vlaamse Taekwondo Bond vzw

H. Van Veldekesingel 150/73  
B-3500 Hasselt  
[T] +32 11 87 09 18  
[F] +32 11 87 09 17

Belfius BE32 0682 3723 0402  
[E] taekwondotechnisch@taekwondo.be  
[W] www.taekwondo.be

### GDPR - INVENTARIS

#### ALGEMEEN KADER

##### Gegevens taekwondoclub

Naam taekwondoclub:

Adres taekwondoclub:

Rechtsvorm taekwondoclub:

Website taekwondoclub:

De taekwondoclub is lid van:

##### Contactpersoon taekwondoclub

Naam:

Telefoon:

E-mail:

##### Verantwoordelijke/Aanspreekpunt voor het naleven van de privacywetgeving

Naam:

Telefoon:

E-mail:

Sinds:

#### CONTEXT TAEKWONDOCLUB

##### Welke soorten activiteiten organiseert je taekwondoclub?

##### Hoeveel leden telt je taekwondoclub (ongeveer)?

##### Hoeveel contactpersonen zitten in de database?



## PERSOONSGEGEVENS

Welke categorieën van persoonsgegevens houdt je taekwondoclub bij?

### ▪ Algemene persoonsgegevens

- identificatiegegevens: naam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, identiteitskaartnummer
- persoonlijke kenmerken: leeftijd, geboortedatum, geboorteplaats, burgerlijke stand, nationaliteit
- beeldmateriaal: (digitale) foto's
- fysieke eigenschappen: grootte, gewicht, onderscheidende fysieke kenmerken
- psychische beschrijving: meningen betreffende persoonlijkheid of karakter
- vrijetijdsactiviteiten en interesses: hobby's, sport ...
- opleidingen en vormingen
- andere:

### ▪ Gevoelige persoonsgegevens

- gegevens betreffende (lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand)
- medische fiche (medisch/doktersattest)
- handicap
- andere bijzondere vereisten in verband met gezondheid
- andere:

## BETROKKENEN

Van wie houdt je taekwondoclub persoonsgegevens bij?

- bestuurders
- deelnemers
- leden
- ouders van leden
- sponsors
- sympathisanten
- vrijwilligers
- personeel
- medewerkers overheid / federatie
- contacten binnen andere organisaties
- andere:



### Wie verwerkt de persoonsgegevens op een laptop of smartphone?

	Server/cloud	Laptop	Smartphone
Voorzitter			
Bestuurders			
Trainers			
Externe boekhouder			
Vrijwilligers			
Andere:			

### Waar slaat je taekwondoclub persoonsgegevens op? In welke databank, cloud, en waar bevindt deze zich?

### Welke software wordt gebruikt voor:

Tekstverwerking, rekenblad, presentatietool:

Email-beheer:

CRM-pakket:

Andere specifieke software:

### BESCHRIJVING VERWERKINGSACTIVITEITEN

Welke verwerkingsactiviteiten voert je taekwondoclub uit? Verwerking is verzamelen, raadplegen, verspreiden, koppelen, registreren of vernietigen van gegevens.

- ledenadministratie:** je club registreert persoonsgegevens van haar leden voor het aanmaken van lidkaarten, aanvragen subsidies, afsluiten verzekeringen, informeren van activiteiten, bijhouden van het wettelijk verplicht ledenregister, ...
- organisatie van competitie:** je club registreert persoonsgegeven voor de organisatie van de competitie.
- organisatie van opleidingen:** je club registreert persoonsgegevens van de deelnemers aan opleidingen en vormingen, alsook van trainers en opleiders.



- organisatie evenementen:** je club registreert persoonsgegevens van de gebruikers voor haar aanbod en de registratie van betalingen (o.a. recreatieve taekwondo, eetfestijnen, ...)
- sympathisanten informeren (nieuwsbrief niet-leden):** je club registreert persoonsgegevens van sympathisanten zodat ze hen op de hoogte kan houden over de interne werking en activiteiten (o.a. nieuwsbrieven via e-mail of post)
- personeelsadministratie:** je club registreert personeelsgegevens van medewerkers- personeelsleden om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen inzake personeelsbeheer
- vrijwilligersovereenkomsten:**  
je club registreert persoonsgegevens van haar vrijwilligers om te voldoen aan de vrijwilligerswetgeving
- leveranciersboekhouding:** je club registreert persoonsgegevens van de leveranciers voor het opmaken van contracten, de betaling van facturen en de correcte verwerking in de boekhouding
- contactlijsten bijhouden:** je club registreert persoonsgegevens van de contacten die zij heeft gehad of kan hebben om hen op een efficiënte manier te kunnen contacteren
- giftenlijsten:** je club registreert persoonsgegevens van de personen die een gift deden aan de organisatie, o.a. om de fiscale attesten te kunnen opmaken volgens de wettelijke regels
- donateurs:** je club heeft een lijst van potentiële donateurs die op geregelde tijdstippen worden gecontacteerd om een gift te doen
- onderhouden sociale media:** je club registreert de mensen die haar Facebook-pagina volgen
- andere:**

**Worden persoonsgegevens verwerkt door een andere organisatie waarmee je club samenwerkt?**

- ja     neen

Zo ja, door welke organisatie(s)?

Zo ja, is er een geschreven contract met deze organisatie(s)?

- ja     neen

Zo ja, bevatten deze contracten de nodige garanties en maatregelen inzake veiligheid?

- ja     neen

**Worden er persoonsgegevens gedeeld met of overgedragen aan andere organisatie(s)?**

- ja     neen

Zo ja, door welke organisatie(s)?